**Соглашение № 1**

о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов сельского поселения «село Куркент»

с. Касумкент « » 2025 года

Управление финансов и экономики МР «Сулейман-Стальский район, именуемое в дальнейшем «Финансовый орган», в лице начальника Управления финансов и экономики МР «Сулейман-Стальский район» Ярахмедова Балабега Мирзоевича, на основании приказа Управления финансов и экономики МР «Сулейман-Стальский район», от 10 марта 2020 г. № 8 с одной стороны, и администрация сельского поселения «село Куркент» МР «Сулейман-Стальский район», являющегося получателем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности сельского поселения из бюджета муниципального района, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице главы администрации Гаджалиева Радика Ризвановича, действующего на основании Устава, принятого Собранием депутатов сельского поселения «село Куркент» (решение от 05.11.2020 года №8), с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 8 статьи 138 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Республики Дагестан от 06 марта 2020 года №34 «О заключении соглашений, которые предусматривают меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных образований (сельских поселений) МР «Сулейман-Стальский район» (далее – Постановление), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. **Предмет Соглашения**

1. Предметом Соглашения является осуществление мер по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов сельского поселения «село Куркент» МР «Сулейман-Стальский район», являющегося в 2025 году получателем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности сельского поселения, предусмотренных решением Собрания депутатов МР «Сулейман-Стальский район» от 25 декабря 2024 года № 264 «О бюджете МР «Сулейман-Стальский район» на 2025 и плановый период 2026 и 2027 годов».

1. **Обязанности сторон**

2. Получатель обязан:

2.1. Осуществлять следующие меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов:

2.1.1. Обязательства по осуществлению мер, направленных на снижение уровня дотационности муниципального образования и увеличение налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования, предусматривающие:

а) проведение оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), предоставляемых органами местного самоуправления, в соответствии с общими требованиями к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2019 года   
 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

б) актуализация плана по отмене неэффективных налоговых льгот (пониженных ставок по налогам) в случае, если по результатам оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), предоставленных органами местного самоуправления, выявлены неэффективные налоговые льготы (пониженные ставки по налогам);

в) обеспечение роста налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования по итогам исполнения бюджета муниципального образования за текущий финансовый год по сравнению с уровнем исполнения за отчетный финансовый год в сопоставимых условиях (в процентах);

г) обеспечение реализации мер, направленных на повышение эффективности управления муниципальной собственностью, с целью увеличения поступлений в бюджет муниципального образования.

2.1.2. Обязательства муниципального образования, в бюджете которого доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Республики Дагестан и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 50 процентов объема собственных доходов местного бюджета, по представлению в Управление финансов и экономики МР «Сулейман-Стальский район» на согласование:

проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период (доходы по видам доходов; расходы по разделам, подразделам, видам расходов; дефицит или профицит, источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования по видам источников; программа муниципальных заимствований и основные направления долговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период) до внесения указанного проекта в представительный орган муниципального образования;

проектов решений муниципального образования о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период до внесения указанных проектов в представительный орган муниципального образования.

2.1.3. Обязательства по осуществлению мер, направленных на бюджетную консолидацию и повышение эффективности использования бюджетных средств, предусматривающие:

а) соблюдение нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования, установленных Правительством Республики Дагестан;

б) обеспечение реализации мероприятий по росту доходного потенциала и (или) оптимизации расходов бюджета муниципального образования и сокращению муниципального долга;

в) недопущение образования кредиторской задолженности муниципальных учреждений;

г) отсутствие по состоянию на 1-е число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования, а также бюджетных и автономных учреждений муниципального образования в части расходов на оплату труда, уплату взносов во внебюджетные фонды и иные выплаты работникам, а также обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан;

д) обеспечение не увеличения численности работников органов местного самоуправления, а также направления на согласование в Управление финансов и экономики МР «Сулейман-Стальский район» проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования, об увеличении численности работников муниципальных учреждений муниципального образования до их принятия, в случае необходимости увеличения численности работников муниципальных учреждений муниципального образования, в результате разграничения полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Республики Дагестан, органами местного самоуправления, а также в результате ввода в эксплуатацию объектов, находящихся в государственной собственности Республики Дагестан, либо в результате передачи указанных объектов из республиканской собственности в собственность муниципального образования;

е) отсутствие решений о повышении оплаты труда работников органов местного самоуправления муниципального образования на уровень, превышающий темпы и сроки повышения оплаты труда работников органов государственной власти Республики Дагестан.

2.1.4. Обязательства по соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации, предусматривающие:

соблюдение требований к предельным значениям дефицита бюджета муниципального образования, установленных статьей 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

соблюдение требований к предельному объему муниципальных заимствований муниципального образования, установленных статьей 106 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

соблюдение требований, установленных пунктом 5 статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

соблюдение требований, установленных пунктом 8 статьи 137 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 8 статьи 138 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обеспечение вступления в силу с начала финансового года решения о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период;

не установление и не исполнение расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных [Конституцией](consultantplus://offline/ref=E67EC13602DE2B9E4DC4D8963AF92DF0B1E75E07E49E3BE23002E218F697AF07FC036240344547F413A6995E27573E810F08097CDD4FvFOBL) Российской Федерации, федеральными законами, законами Республики Дагестан к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования.

2.1.5. Обязательства по осуществлению мер в рамках повышения качества управления муниципальными финансами, предусматривающие:

представление в Управление финансов и экономики МР «Сулейман-Стальский район» до 20 марта текущего финансового года сведений о результатах оценки качества управления муниципальными финансами муниципального образования за отчетный финансовый год;

отсутствие бюджетных кредитов, планируемых к привлечению от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных в качестве источника финансирования дефицита бюджета муниципального образования в решении о бюджете муниципального образования сверх сумм бюджетных кредитов, по которым принято решение о предоставлении от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах местных бюджетов);

утверждение бюджета муниципального образования с включением в состав доходов дотаций из республиканского бюджета Республики Дагестан в размерах, не превышающих предусмотренные в республиканском бюджете Республики Дагестан объемы;

отсутствие по состоянию на 1-е число каждого месяца просроченной задолженности по долговым обязательствам муниципального образования по данным долговой книги муниципального образования;

 размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» решения о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период, а также решения о внесении изменений в бюджет муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период;

ежемесячное размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчетов об исполнении бюджета муниципального образования.

2.2. Представлять в Управление финансов и экономики МР «Сулейман-Стальский район»:

ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с апреля текущего финансового года отчет об исполнении обязательств Получателя, предусмотренных подпунктами 2.1.1- 2.1.6 пункта 2.1 настоящего Соглашения;

- информацию и документы, связанные с исполнением настоящего Соглашения и осуществление контроля за его исполнением;

- до 30 марта года, следующего за отчетным финансовым годом, годовой отчет об исполнении обязательств муниципального образования, предусмотренных подпунктами 2.1.1. – 2.1.6. пункта 2.1 настоящего Соглашения;

- отчет об исполнении обязательств, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Соглашения, предоставляется по установленной Управлением форме.

2.3. Управление обязано:

2.3.1. осуществлять контроль за исполнением Получателем обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением;

2.3.2. рассматривать обращения Получателя по вопросам основных параметров проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год, учитывающих бюджетный эффект от реализации мероприятий плана по росту доходного потенциала муниципального образования и (или) оптимизации расходов бюджета муниципального образования, и направлять заключения на них в течение 15 рабочих дней со дня их поступления в Управление;

2.3.3. рассматривать обращения Получателя по вопросам проектов решений о внесении изменений в решение муниципального образования о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и направлять заключения на них в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Управление;

2.3.4. рассматривать обращения Получателя по вопросам проектов решений муниципального образования, нормативных правовых актов органов местного самоуправления (проектов нормативных правовых актов о внесении изменений в указанные акты), направленных на установление (увеличение расходов на выполнение) публичных нормативных обязательств муниципального образования, осуществляемых за счет средств бюджета муниципального образования, и направлять заключения на них в течение 20 рабочих дней со дня их поступления в Управление;

2.3.5. осуществлять ежеквартально мониторинг исполнения Получателем обязательств, предусмотренных подпунктами 2.1.1. - 2.1.6. пункта 2.1 настоящего Соглашения.

1. **Ответственность сторон**

3.1. В случае невыполнения Получателем обязательств, предусмотренных Порядком заключения Соглашения, утвержденного Постановлением и настоящим Соглашением применяются меры ответственности в соответствии с Постановлением.

3.2. Получатель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением в случае прекращения полномочий главы муниципального образования, подписавшего Соглашение, и избрания (назначения) в текущем финансовом году другого лица главой муниципального образования (временно исполняющим обязанности главы).

3.3. Получатель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих выполнению муниципальным образованием таких обязательств.

1. **Внесение изменений и дополнений в Соглашение**

4.1. По взаимному соглашению Сторон, а также в случае изменения бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о налогах и сборах в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем заключения в письменной форме дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1. **Срок действия Соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами, распространяется на правоотношения Сторон, возникшие с   
1 января текущего финансового года по 31 декабря включительно.

1. **Разрешение споров**

6.1. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

**7. Другие условия**

7.1. Настоящее Соглашение составлено на 8 листах, в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**8. Юридические адреса и подписи Сторон**

**Финансовый орган:** Управление финансов и экономики МР «Сулейман-Стальский район, с. Касумкент, ул. Ленина,36.

**Получатель:** Администрация сельского поселения «село Куркент», Сулейман-Стальский район, с. Куркент, ул. С.Стальского, 9а.

**9. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Финансового органа:** | **От сельского поселения:** |
| Начальник Управления финансов  и экономики МР «Сулейман-Стальский район»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_Б.М.Ярахмедов | Глава администрации сельского поселения «село Куркент»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Р.Гаджалиев |
| **М.П.** | **М.П.** |